

卒業生用

申請日

年

月

日

## 証明書交付申請書

島根県立大学 学長 / 島根県立大学短期大学部 学長

氏名 (旧姓)		生年月日	年	月	日
住所	〒	連絡先 (必ず連絡がとれるもの)			
卒業した 大学及び 学部・学科 等の名称	(大学)  (学部・学科)	学籍番号  (不明の場合 記入不要)	学籍番号	卒業年月	年 月 卒業
現在の所属 (該当する ものを選択)	<input type="checkbox"/> 一般・社会人				
	<input type="checkbox"/> 本学の聴講生、科目等履修生、研究生 (学籍番号: )				
	<input type="checkbox"/> 浜田キャンパス・出雲キャンパスの在学生 (浜田キャンパスへの編入生を含む) (学籍番号: )				

下記により、証明書の交付をお願いします。

## 記

証明書の 種類及び 枚数(金額)	和文	成績証明書	500円/通	×	通	=	円
		卒業・修了証明書	500円/通	×	通	=	円
		単位修得証明書	500円/通	×	通	=	円
		保育士資格取得証明書(保育士登録用)	500円/通	×	通	=	円
		学力に関する証明書(幼稚園教諭2種)	500円/通	×	通	=	円
		栄養士課程履修証明書	500円/通	×	通	=	円
		司書資格取得証明書	500円/通	×	通	=	円
		その他 ( )	500円/通	×	通	=	円
	( )	500円/通	×	通	=	円	
	英文	希望する 証明書名 ( )	500円/通	×	通	=	円
( )	500円/通	×	通	=	円		
合 計						通	円

使用目的		
提出先		
受取方法 (どちらかに○)	窓口での受取	郵送での受取

※以下、大学使用欄(記入不要)

手数料	500円/通	×	通	=	円	公印	課(室)長	課員
徴収方法	管理課/財務課 受領日	領収日	証明書発行日					
現金	小為替							